



AREA TERRITORIO

DETERMINAZIONE SETTORE OPERE PUBBLICHE SERVIZIO: EDILIZIA PUBBLICA

REGISTRO DI SETTORE N. 111
REGISTRO GENERALE N. 620
IN DATA 21-03-2025

Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA - OPERE DA IMPIANTISTA IDRAULICO - DA ESEGUIRSI NEGLI EDIFICI SCOLASTICI E ASILI NIDO DI PROPRIETÀ COMUNALE, CON DECORRENZA A PARTIRE DALLA DATA DI CONSEGNA DA PARTE DEL D.L. A TUTTO IL 31 DICEMBRE 2024 (CIG: B172491CFE). APPROVAZIONE 1° STATO AVANZAMENTO LAVORI. DITTA ASTOLIA SRL (P. IVA 02836730966 COD. FORN. 66742), di MILANO (MI).

IL DIRETTORE

Premesso che:

- si è reso indispensabile assicurare l'efficienza degli edifici scolastici e degli asili nido di proprietà del Comune di Como mediante tempestivi interventi di manutenzione riguardanti le opere da elettricista, meglio circostanziate nell'allegato capitolato speciale d'appalto;

- con determinazione dirigenziale n. 1072/RG del 10/05/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato disposto:

* di aggiudicare gli interventi di manutenzione ordinaria e a guasto in oggetto all'Operatore Economico ASTOLIA SRL (P. IVA 02836730966 COD. FORN. 66742), di MILANO (MI), verso l'importo contrattuale di €. 136.682,83, oltre IVA (22%);

*di approvare il nuovo quadro economico dell'intervento, qui di seguito indicato:

A) LAVORI	QE PROGETTO		QE AGGIUDICAZIONE	
Lavori a base d'asta/ribassati - 4,00%	€ 57.929,28		€ 55.612,11	
Costo incidenza mano d'opera non soggetta a ribasso	€ 77.532,82		€ 77.532,82	
Stima presuntiva Oneri specifici della sicurezza e smaltimento	€ 3.537,90		€ 3.537,90	
Totale lavori		€ 139.000,00		€ 136.682,83
B) SOMME A DISPOSIZIONE				
Iva sui lavori 22%	€ 30.580,00		€ 30.070,22	

Incentivi interni (Rup, DL, CRE) 2%	€ 2.780,00		€ 2.780,00	
Bollettini ANAC	€ 35,00		€ 35,00	
Incarichi tecnici (10%)	€ 13.900,00		€ 13.900,00	
Aggiornamento prezzi, imprevisti e arrotondamenti	€ 3.705,00		€ 6.531,95	
Totale Somme a disposizione		€ 51.000,00		€ 53.317,17
TOTALE COMPLESSIVO A+B		€ 190.000,00		€ 190.000,00

* di impegnare l'importo complessivo di €. 190.000,00 sul capitolo 1010603.226 "Manutenzione ordinaria beni immobili";

Visto il contratto, avente forma di lettera commerciale Prot. Gen.n. 0225091 del 10-12-2024 registrato il 10-12-2024 n.332;

Rilevato che:

- per mere esigenze di organizzazione interna del Settore, si rende necessario sostituire il predetto Direttore dei Lavori, individuando nel geom. Matteo Romagnoli il nuovo incaricato per ricoprire tale ruolo;
- non si è a conoscenza di motivi impeditivi all'assunzione del suddetto incarichi;

Considerato che:

- è stato rilasciato il CIG DERIVATO n. B172491CFE;
- il Direttore dei lavori, verificate le indicazioni contrattuali ed effettuati sopralluoghi a campione durante l'esecuzione dei lavori, relativamente all'appalto in argomento ha redatto la contabilità, sottoscritta dall'impresa esecutrice, costituita da:
 - * SAL a tutto il 19/12/2024;
 - * Libretto delle Misure;
 - * Registro di Contabilità;
- è stato emesso il Certificato di Pagamento n. 1 di importo netto pari ad € 102.492,24;

Dato atto che, relativamente all'intervento in argomento, sono state individuate le seguenti figure ai sensi dell'art. 45 del DLGS 36/2023:

- RUP lo scrivente, arch. Luca Nosedà, in qualità di Direttore del Settore 9 – Opere Pubbliche;
- Supporto al RUP e progettista: arch. Walter Bonanno;
- Direttore Lavori: geom. Matteo Romagnoli;
- Redattore documenti progettuali: Per. Ind. Massimo Ioppolo;
- Direttore Operativo: istruttore tecnico elettricista Manuel Ancellotti
- Supporto al RUP per la fase di procedura di gara sulla piattaforma Sintel geom. Giuseppe

Mastrandrea;

- Collaboratori amministrativi: componenti del Servizio Amministrativo e Servizio Contabile OOPP;

Ritenuto:

- di approvare la documentazione contabile relativa allo Stato Avanzamento Lavori n.1 e di avviare la procedura di liquidazione del credito maturato dall'operatore economico, di € 102.492,24 oltre IVA 22%, per un totale pari a complessivi **€ 125.040,53=** da imputare al capitolo 1010603.226 "Manutenzione ordinaria beni immobili" sull'impegno 993.1/2024 RRPP2024;

- di demandare a successivo atto di liquidazione l'autorizzazione al pagamento del suddetto importo, a seguito di verifica del permanere della regolarità contributiva e del ricevimento di regolare fattura elettronica a mezzo SDI al CU IWMUM1;

- di nominare il geom. Matteo Romagnoli quale Direttore Lavori dell'intervento in oggetto, in sostituzione dell'arch. Walter Bonanno;

Verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico ASTOLIA SRL (P. IVA 02836730966 COD. FORN. 66742), di MILANO (MI);

Accertata la regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

Visto il Decreto Sindacale R.G. n.78 del 25/09/2024, di attribuzione delle funzioni di direzione del "Settore Opere Pubbliche";

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis del TUEL 18.8.2000, n.267 e dell'art.11, comma 2, del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

Ravvisata la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n.267/2000, dell'art. 107 del Vigente Statuto comunale, degli artt. 18, 25 e 30 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente ed in forza del precitato Decreto Sindacale;

D E T E R M I N A

1°) di recepire la premesse del presente atto quali parti integranti del dispositivo di determinazione;

2°) di nominare il geom. Matteo Romagnoli quale Direttore Lavori dell'intervento in oggetto, in sostituzione dell'arch. Walter Bonanno;

3°) di dato atto che sono state individuate le seguenti figure ai sensi dell'art. 45 del DLGS 36/2023:

- RUP lo scrivente, arch. Luca Nosedà, in qualità di Direttore del Settore 9 – Opere Pubbliche;

- Supporto al RUP e progettista: arch. Walter Bonanno;

- Direttore Lavori: geom. Matteo Romagnoli;

- Redattore documenti progettuali: Per. Ind. Massimo Ioppolo;

- Direttore Operativo: istruttore tecnico elettricista Manuel Ancellotti

- Supporto al RUP per la fase di procedura di gara sulla piattaforma Sintel geom. Giuseppe Mastrandrea;

- Collaboratori amministrativi: componenti del Servizio Amministrativo e Servizio Contabile OOPP;

4°) di approvare la contabilità relativa al SAL n.1, per il contratto attuativo in argomento, a tutto il 19/12/2024, come da documentazione contabile allegata, di € 102.492,24 oltre iva al 22% per complessivi **€ 125.040,53=**;

5°) di dare atto che la spesa complessiva di **€ 125.040,53=** trova copertura finanziaria al capitolo 1010603.226 "Manutenzione ordinaria beni immobili" sull'impegno 993.1/2024 RRPP2024;

6°) di demandare a successivo atto di liquidazione l'autorizzazione al pagamento del suddetto importo, a seguito di verifica del permanere della regolarità contributiva e del ricevimento di regolare fattura elettronica a mezzo SDI al CU IWMUM1, in favore dell'impresa ASTOLIA SRL (P. IVA 02836730966 COD. FORN. 66742), di MILANO (MI)

7°) di dare atto che il presente provvedimento rileva ai fini degli obblighi di pubblicità prevista dall'art. 23 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 3 ss.mm.li. e di disporre pertanto la relativa pubblicazione nell'apposita sezione del Sito Istituzionale.ⁱ

Il Direttore

Arch. Luca Nosedà

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*

ⁱ Allegati: Proposta RUP; Documentazione contabile



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile, ai sensi del comma 7° dell'art. 183 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Lì,

Il Direttore del Settore Servizi Finanziari

F.to Rosella Barneschi

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005*